Управління освіти і науки

**Кам’янець-Подільський ліцей №13**

**Кам’янець-Подільської міської ради Хмельницької області**

**ІНСТРУКЦІЯ З ОХОРОНИ ПРАЦІ № 70**

**для гардеробника**

**м. Кам’янець-Подільський**

ЗАТВЕРДЖЕНО

Наказ директора ліцею №13

31.10.2023 року № 282

ІНСТРУКЦІЯЗ ОХОРОНИ ПРАЦІ № 70

**для гардеробника**

**І. Загальні положення**

1.1. За даною інструкцією гардеробник інструктується перед початком роботи (первинний інструктаж), а потім через кожні 6 місяці (повторний інструктаж).

1.2. Результат інструктажу заноситься в "Журнал реєстрації інструктажів з питань охорони праці"; в журналі після проходження інструктажу повинен бути підпис особи, яка інструктує, і завідувача складом.

1.3.У разі пошкодження здоров'я гардеробника з вини власника, він (гардеробник) має право на відшкодування заподіяної йому шкоди.

1.4.Гардеробник відноситься до категорії технічного персоналу закладу.

1.5.Гардеробник призначається на посаду та звільняється з неї директором закладу та підпорядковується безпосередньо заступнику директора з господарської частини

1.6.Гардеробник повинен знати:

 - правила прийняття і зберігання особистих речей учнів;

 - правила оформлення документів у випадку втрати жетона;

 - режим роботи закладу;

 - правила и норми охорони праці, виробничу санітарію, етику спілкування з учнями та працівниками закладу.

1.7.До роботи допускаються особи не молодше 18 років, які пройшли медичний огляд, вступний інструктаж та інструктаж на робочому місці.

1.8.Особи, допущені до роботи, повинні виконувати тільки ту роботу, яка доручена адміністрацією підприємства.

1.9.Гардеробник повинен:

- приймати на зберігання верхній одяг, головні вбори, обув та інші особисті речи від учнів і працівників закладу.

- видавати учню або працівнику жетон в якому вказано номер міста зберігання речей.

- видавати учню або працівнику верхній одяг, головні вбори, обув та інші особисті речи при наявності жетона.

- забезпечувати неушкодженість речей, яки були здані на збереження.

- утримувати в чистоті та порядку приміщення гардеробу.

- не допускати на робоче місце сторонніх осіб;

- пам'ятати про особисту відповідальність за виконання правил охорони праці і відповідальність за товаришів по роботі;

- вміти користуватися засобами пожежогасіння;

- вміти надавати першу медичну допомогу потерпілим від нещасних випадків;

- не захаращувати робоче місце, проходи, підходи тощо.

**ІІ. Вимоги безпеки перед початком роботи**

2.1.Надягти справний спецодяг.

2.2. Підготувати робочу зону для безпечної роботи:

- перевірити достатність освітлення в проходах,

- забезпечити наявність вільних проходів до місць здригання речей;

- перевірити стан підлоги (відсутність щілин, вибоїв, набитих планок).

2.3. Перевірити наявність та справність необхідного для роботи обладнання.

.

**ІІI. Вимоги безпеки під час виконання роботи**

3.1.Вживати заходів по усуненню вибоїв, що з'явилися під час роботи, щілин і інших несправностей підлоги в проходах.

3.2.Дотримуватися правил складання одягу та речей для збереження.

3.3.Стежити за справністю стелажів, не допускати їх перевантаження.

**IV. Вимоги безпеки після закінчення роботи**

.4.1.Упорядкувати робоче місце.

4.2.Перевірити протипожежний стан приміщення.

**V. Вимоги безпеки в аварійних ситуаціях**

5.1.У разі виникнення аварійних ситуацій та під час аварії необхідно:

- відключити електрообладнання;

- повідомити про те, що сталося, адміністрацію.

5.2.Якщо сталося пожежа, приступити до гасіння наявними засобами пожежогасіння. При необхідності викликати пожежну частину.

5.3. Виконувати вказівки керівника робіт по ліквідації аварійної ситуації.

5.4.У разі нещасних випадках надати потерпілому першу допомогу, при необхідності відправити потерпілих у лікувальний заклад.

**Надання першої медичної допомоги.**

 Надання першої допомоги при ураженні електричним струмом.

 При уражені електричним струмом необхідно негайно звільнити потерпілого від дії електричного струму, відключивши електроустановку від джерела живлення, а при неможливості відключення - відтягнути його від струмоведучих частин за одяг або застосувавши підручний ізоляційний матеріал.

При відсутності у потерпілого дихання і пульсу необхідно робити йому штучне дихання і непрямий (зовнішній) масаж серця, звернувши увагу на зіниці. Розширені зіниці свідчать про різке погіршення кровообігу мозку. При такому стані оживлення починати необхідно негайно, після чого викликати “швидку медичну допомогу”.

 Перша допомога при пораненні.

Для надання першої допомоги при пораненні необхідно розкрити індивідуальний пакет, накласти стерильний перев'язочний матеріал, що міститься у ньому, на рану і зав'язати її бинтом.

Якщо індивідуального пакету якимсь чином не буде, то для перев'язки необхідно використати чисту носову хустинку, чисту полотняну ганчірку тощо. На те місце ганчірки, що приходиться безпосередньо на рану, бажано накапати декілька крапель настойки йоду, щоб одержати пляму розміром більше рани, а після цього накласти ганчірку на рану. Особливо важливо застосовувати настойку йоду зазначеним чином при забруднених ранах.

Перша допомога при переломах, вивихах, ударах.

При переломах і вивихах кінцівок необхідно пошкоджену кінцівку укріпити шиною, фанерною пластинкою, палицею, картоном або іншим подібним предметом. Пошкоджену руку можна також підвісити за допомогою перев'язки або хустки до шиї і прибинтувати до тулуба.

При передбачуваному переломі черепа (несвідомий стан після удару голови, кровотеча з вух або роту) необхідно прикласти до голови холодний предмет (грілку зі льодом або снігом, чи холодною водою) або зробити холодну примочку. При підозрі перелому хребта необхідно потерпілого покласти на дошку, не підіймаючи його, чи повернути потерпілого на живіт обличчям униз, наглядаючи при цьому, щоб тулуб не перегинався, з метою уникнення ушкодження спинного мозку.

При переломі ребер, ознакою якого є біль при диханні, кашлю, чханні, рухах, необхідно туго забинтувати груди чи стягнути їх рушником під час видиху.

Інструкцію розробив:

Заступник директора з господарської роботи \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ Ціс С.О.

Узгоджено:

Фахівець з охорони праці \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ Ткачук В.А.