Управління освіти і науки

**Кам’янець-Подільський ліцей №13**

**Кам’янець-Подільської міської ради Хмельницької області**

**ІНСТРУКЦІЯ№144**

**АЛГОРИТМИ ДІЙ У РАЗІ НАПАДУ АБО**

**РИЗИКУ НАПАДУ НА ЗАКЛАД ОСВІТИ**

**м. Кам’янець-Подільський**

ЗАТВЕРДЖЕНО

Наказ директора ліцею №13

31.10.2023 року № 282

**ІНСТРУКЦІЯ №144**

**Алгоритми дій уразі нападу або ризику нападу на заклад освіти**

**1.Загальні положення**

1.1. Дія інструкції поширюється на всі підрозділи закладу освіти.

### 1.2. Інструкція розроблена на основі «Порядку раннього попередження та евакуації учасників освітнього процесу в разі нападу або ризику нападу на заклад освіти».

1.3. За даною інструкцією учасник освітнього процесу повинен максимально точно дотримуватись усіх рекомендацій, викладених у чіткій формі.

Результати інструктажу заносяться в «Журнал реєстрації інструктажів з питань охорони праці, цивільного захисту, пожежної безпеки та надзвичайних ситуацій»; в журналі після проходження інструктажу повинен бути підпис особи, яка інструктує, та учасника освітнього процесу.

1.4. За невиконання даної інструкції працівник несе дисциплінарну, матеріальну, адміністративну та кримінальну відповідальність.

1.5. При прийомі на роботу і не рідше одного разу на 4 місяці працівник повинен пройти перевірку знань, на випадок виникнення надзвичайної ситуації (нападу або ризику нападу на заклад освіти).

1.6. Учасник освітнього процесу зобов'язаний:

1.6.1. Виконувати правила внутрішнього трудового розпорядку;

1.6.2. Користуватись спецодягом та засобами індивідуального захисту у випадках, передбачених трудовою діяльністю;

1.6.3. Пам'ятати про особисту відповідальність за виконання правил даної інструкції, охорони праці та відповідальність за колег по ро­бо­ті;

1.6.4. Працювати тільки з тим інструментом, по правилах безпечної експлуатації якого він проінструктований.

1.6.5. Слідкувати, щоб сторонні особи не потрапляли у підсобні приміщення, складські приміщення, не находились поблизу майстерень та інших будівель та спору, задіяних у навчальному процесі учасників освітнього процесу;

1.6.6. Не допускати сторонніх осіб на своє робоче місце;

1.6.7. Вміти надавати першу медичну допомогу потерпілим від нещасних випадків.

1.6.8. Вміти користуватись первинними засобами пожежогасіння;

1.7. Адміністрація зобов'язана забезпечити робітників безкоштовним спецодягом, спецвзуттям та іншими засобами індивідуального захисту, в тому числі:

- комбінезон бавовняний;

- окуляри захисні.

1.8. У процесі виробничої діяльності на працівників можливий вплив шкідливих і небезпечних виробничих чинників:

- підвищене фізичне навантаження;

- підвищена запиленість повітря робочої зони;

- ураження електричним струмом;

- підвищений рівень вібрації;

‑ підвищений рівень шуму;

- підвищена небезпека травмування рухомими деталями інструмента і матеріалами.

**2. Алгоритм дій у разі ризику нападу на заклад освіти.**

2.1.Заходи попереджувального характеру:

* здійснити комплексне обстеження стану надійності охорони об’єкта, посилити пропускний режим із допуску на об’єкт автотранспорту, персоналу й відвідувачів, проводити ретельну перевірку ввезеного на об’єкт майна й внесеної ручної поклажі;
* ужити додаткових заходів щодо інженерно-технічної оснащеності об’єкта, додатково встановити модернізовані системи сигналізації й відеоспостереження в зонах підвищеного ризику
* розмістити в приміщеннях план евакуації персоналу та постраждалих;
* визначити (уточнити) завдання служб охорони, безпеки об’єкта при евакуації;
* у випадку загострення криміногенної обстановки в регіоні ввести чергування співробітників, підсилити контроль за роботою особового складу охорони, регулярно здійснювати перевірки несення служби в денний і нічний час;
* сформувати групи негайного реагування. Під час щоденних інструктажів уточнювати розрахунок особового складу, що заступає на чергування;
* силами співробітників ліцею організувати проведення систематичних обходів й оглядів об’єкта і прилеглої до нього території з метою своєчасного виявлення підозрілих предметів й запобігання закладки вибухових пристроїв, а також установлення сторонніх осіб, що проявляють підвищений інтерес до об’єкта;
* регулярно проводити перевірки підсобних приміщень і територій, не допускати перекриття шляхів евакуації людей і транспорту;
* увести в практику систематичне проведення перевірок проходження сигналів оповіщення від чергової зміни охорони до посадових осіб об’єкта, а також стану засобів оповіщення персоналу;
* провести інструктивні заняття з персоналом про порядок дій під час прийому телефонних повідомлень із погрозами терористичного характеру й правилах поводження з письмовими анонімними матеріалами. Звернути увагу на неприпустимість прийому для зберігання від сторонніх осіб будь-яких предметів та речей;
* здійснювати заходи щодо більш ретельного підбору персоналу об’єкта, зокрема допоміжного складу (чергових, ремонтників, прибиральників тощо). Більш ретельно здійснювати перевірку й допуск на об’єкт фахівців сторонніх організацій;
* звільнити від зайвих предметів службові приміщення, сходові клітки, приміщення, де розташоване технічне устаткування;
* забезпечити регулярне видалення з будівель відходів, за можливості звільнити територію від будівельних лісів та металевого сміття: контейнери – сміттєзбірники встановити поза межами будівель об’єкту;
* довести до всього персоналу номери телефонів, за якими необхідно повідомити правоохоронні та інші органи у разі виявлення підозрілих предметів або ознак загрози проведення терористичного акту.

Ознаки, що можуть вказувати на наявність вибухового пристрою:

* виявлення безхозяйного предмета у будь-якому вигляді та незвичному місці (сумка, згорток, дитячі іграшки (канцелярське приладдя), пакети, пакувальні матеріали (цукерки, морозиво, цигарки тощо) або предмети, зовні схожі на гранату, міну, снаряд) у місцях перебування великої кількості людей (навчально-освітніх установах, торгівельно-розважальних закладах, об’єктах транспорту тощо), поблизу пожежо- і вибухонебезпечних об’єктів, розташування різного роду транспортних та інженерних комунікацій;
* наявність на виявленому предметі дротів, мотузок, ізоляційної стрічки, скотчу;
* підозрілі звуки, цокання годинника, які лунають від предмету;
* від предмета виходить характерний запах мигдалю або іншій підозрілий запах, на зовнішній оболонці присутні масні плями.

Чинники, що є підставою для підозри:

* перебування на місці небезпечної знахідки невідомих осіб до виявлення цього предмета,
* наявність погроз, висловлених особисто, по телефоном або в поштових відправленнях.

2.2. Дії персоналу об’єкта під час виявлення невідомого предмета, схожого на вибуховий пристрій:

* суворо забороняється самостійно здійснювати з виявленим підозрілим предметом будь-які дії, а саме: не наближатися, не торкатися, не відчиняти, не переміщувати знахідку, не заливати її рідиною, не засипати піском і ґрунтом, не користуватися радіо- й електроапаратурою, переговорними пристроями (зокрема мобільними телефонами);
* негайно повідомте про виявлений підозрілий предмет (вказавши точне місце його перебування, час виявлення та зовнішній вигляд) своєму керівництву  або черговій службі (службам безпеки, охорони) об’єкта, а у разі неможливості встановлення зв’язку з ними особисто правоохоронному органу УМВСУ – тел. 102, УСБУ – тел. (0472) 37-92-44 чи підрозділу Управління ДСНС за телефоном 101.  Надалі дійте за їхніми вказівками.
  1. Дії посадових осіб об’єкта, які отримали інформацію про виявлений предмет із ознаками вибухового пристрою:
* дайте вказівку не наближатися, не торкатися, не відчиняти, не переміщувати знахідку, не заливати її рідиною, не засипати піском і ґрунтом, не користуватися радіо- й електроапаратурою, переговорними пристроями (зокрема мобільними телефонами);
* зафіксуйте точне місце перебування й час виявлення підозрілого предмета, а також установчі дані осіб, що знайшли предмет. Забезпечте їхню присутність до моменту прибуття представників правоохоронних органів;
* терміново повідомте про подію своєму керівництву (черговій службі, службам безпеки, охорони об’єкту) й через нього або особисто місцевому правоохоронному органу УМВСУ – тел.102, УСБУ – (0472) 37-92-44 чи підрозділу УДСНС за телефоном 101;
* при наявності підстав (існуванні реальної загрози життю та здоров’ю людей внаслідок очікуваного вибуху) організуйте евакуацію персоналу, використовуючи маршрути, віддалені від місця перебування підозрілого предмета;
* дайте вказівку співробітникам охорони оточити місце розташування предмета, знаходитися на безпечній відстані від нього або в місцях, що забезпечують захист (кут будівлі, колонна, товсте дерево, автомобіль та ін.) і вести спостереження;
* у разі потреби організуйте відключення побутових і виробничих комунікацій: газу, води й електрики;
* посильте контроль за роботою особового складу охорони но всьому об’єкту;
* не знижуючи рівень охорони об’єкта, забезпечте можливість безперешкодного проходу або проїзду до предмета співробітників і транспорту органів реагування (УМВС, УСБУ, УДСНС, управління охорони здоров’я та ін.);
* надайте можливість прибулим правоохоронцям опитати заявника та інших осіб, які володіють інформацією про подію, що сталася;
* далі дійте за вказівками представників правоохоронних органів.
  1. При надходженні погрози по телефону:

      Телефон є засобом зв’язку, який найчастіше використовують як злочинці (для передачі повідомлень про закладені бомби, захоплення людей і пред’явлення політичних або інших вимог), так і “телефонні хулігани”, які висловлюють уявні погрози. Приймаючи анонімне телефонне повідомлення про можливе здійснення актів тероризму, необхідно пам’ятати, що вони несуть важливу криміналістичну інформацію, тому в розмові з анонімом необхідно запам’ятати й зафіксувати на папері якнайбільше даних.

Дії особи, що отримує телефонне повідомлення :

* зафіксуйте дату, час й тривалість анонімного повідомлення, місце установки та номер телефону, на який воно надійшло, приналежність конкретному підрозділу і співробітнику;
* під час розмови запишіть фонограми анонімного повідомлення, визначення номера телефону анонімного абонента шляхом використання технічних можливостей даного телефонного апарата. Якщо відсутні такі можливості, через співробітників, що знаходяться поруч, спробуйте повідомити про анонімне повідомлення чергового об’єкта (службу безпеки, охорони), правоохоронні органи за телефонами УМВСУ – тел. 102, УСБУ – тел.(0472) 37-92-44;
* при одержанні анонімного повідомлення спробуйте “зав’язати розмову” з анонімом й з’ясувати конкретну інформацію про його особу, професію, місце перебування і, якщо можливо, схилити до добровільного відмовлення від задуманої акції. У будь-якому випадку постарайтесь під час розмови отримати відповіді на такі запитання:

куди, кому, за яким телефоном телефонує ця особа?

які конкретно (дослівно) вимоги вона висуває?

висуває вимоги особисто, виступає в ролі посередника або представляє якусь групу осіб?

на яких умовах погоджується відмовитися від задуманого?

як і коли з нею можна зв’язатися?

кому ви можете або повинні повідомити про цей дзвінок?

         При цьому намагайтеся добитися від особи, що телефонує, максимально можливого проміжку часу для прийняття вами та вашим керівництвом рішень або здійснення якихось контрзаходів;

* після закінчення розмови з анонімом негайно повідомте про її зміст своєму керівництву або черговій службі (службам безпеки, охорони) об’єкта, а у разі неможливості встановлення зв’язку з ними – особисто органам внутрішніх справ (тел.102) та СБ України (тел. (0472) 37-92-44);
* із пам’яті складіть детальний опис висловлених погроз або повідомлень  про передбачувані акти тероризму, а також висунутих ультиматумів та інших вимог;
* усі дані про зміст погроз або вимог, викладених анонімним абонентом, характеристику його голосу, мови, манери викладу погроз і вимог повідомте своєму керівництву (черговому об’єкта, відповідальним особам служб безпеки, охорони) чи представникам правоохоронних органів;
* для уникнення поширення чуток і паніки обговорювати отриману від аноніма інформацію з іншими співробітниками не рекомендується;
* під час надходження погрози на телефонний апарат, що має пристрій для автоматичного визначеня номера і звукозаписним пристроєм, відразу після завершення розмови з анонімом  потрібно витягнути касету (магнітний носій інформації) з аудиозаписом та вжити заходів щодо її збереження. Негайно встановити на її місце нову касету для запису можливого наступного дзвінка зловмисника.

* 1. Дії посадових осіб об’єкта, яким повідомили про надходження телефонного дзвінка з інформацією терористичного спрямування:
* забезпечте негайне доведення одержаної по телефоном інформації до відома свого керівництва (чергового об’єкта, відповідальних осіб служб безпеки, охорони) й через нього або особисто до органів внутрішніх справ (тел.:  102), СБ України (тел.:(0472) 37-92-44) чи до інших органів державної виконавчої влади;
* уживайте необхідних заходів із попередження й локалізації негативних наслідків, передусім у разі потреби організуйте евакуацію людей, що потрапляють в зону вірогідного ураження, згідно з планом евакуації;
* забезпечте безперешкодну роботу на місці події оперативно-слідчих груп та спеціальних підрозділів правоохоронних органів.
  1. Під час надходження погрози в письмовій формі:

Погрози в письмовій формі можуть надійти в організацію як поштою, так і в результаті виявлення різного роду анонімних матеріалів (записки, написи, інформація, що записана на дискеті тощо).

* 1. Дії персоналу та посадових осіб під час отримання анонімного матеріалу, що містить погрози терористичного характеру:
* поводьтеся з матеріалом максимально обережно, помістіть його в чистий, що щільно закривається, поліетиленовий пакет або файл (край яких доцільно скріпити скотчем або степлером) та помістіть в окрему жорстку папку;
* намагайтеся не залишати на документі відбитків своїх пальців. Користуйтеся пінцетом або беріть документ торкаючись лише його країв;
* якщо документ надійшов у конверті, його відкриття здійснюється лише з правого чи лівого краю обережним відрізанням країв ножицями;
* зберігайте все: сам документ із текстом, будь-які вкладення, конверт та обгортку, нічого не викидайте;
* не збільшуйте коло осіб, ознайомлених зі змістом документу;
* упаковані вказаним способом анонімні документи надайте правоохоронним органам із супровідним листом, в якому мають бути зазначені конкретні ознаки анонімних матеріалів (вид, кількість, у який спосіб і на чому виготовлені, з яких слів починається і якими закінчується текст, наявність підпису та т.ін.), а також обставини, пов’язані з їх розповсюдженням, виявленням або отриманням;
* анонімні документи не повинні зшиватися, склеюватися, на них не дозволяється робити підписи, підкреслювати чи обводити окремі місця в тексті, писати резолюції та вказівки, також забороняється їх м’яти та згинати.

Під час виникнення резолюцій та інших написів на супровідних документах не повинно залишатися відбитвік на анонімних матеріалах.

Реєстраційний штамп проставляється лише на супровідних листах організації й заявах громадян, що передали анонімні документи до інстанцій.

У випадку вибуху необхідно негайно організувати й забезпечити виконання таких основних заходів:

* за списком екстреного оповіщення викликати на об’єкт пожежних, швидку допомогу, рятувальників, комунальні служби (газ, електрика, тепло);
* за списком екстреного оповіщення повідомити про подію керівництво (адміністрацію) підприємства та правоохоронні органи;
* організувати евакуацію персоналу з вогнища вибуху, зруйнованих або ушкоджених вибухом приміщень;
* до прибуття служби швидкої допомоги надати постраждалим первинну медичну допомогу;
* відключити подачу електроенергії, газу, води, тепла в ушкоджені вибухом приміщення;
* оточити місце вибуху силами служб охорони, безпеки і забезпечити його ізоляцію до прибуття компетентних органів;
* наявними силами організуйте огляд прилеглої території з метою виявлення інших закладених вибухових пристроїв;
* при виникненні пожежі вжити заходів щодо його гасіння власними силами і наявними протипожежними засобами.

1. **Алгоритми дій у разі нападу на заклад освіти**

3.1. Керівник закладу освіти координує та контролює дії членів команди реагування закладу освіти та працівників закладу освіти.

Команда реагування закладу освіти та/або працівник закладу освіти:

- негайно викликають поліцію та (за необхідності) інші екстрені служби, вмикає систему оповіщення за першим сигналом та повідомляє керівнику закладу освіти про напад або ризик нападу на заклад освіти;

- за можливості з'ясовує обставини нападу (сутність загрози, кількість постраждалих від нападу, їх фізичний стан та місце перебування);

- у разі неможливості евакуації, зокрема якщо проведення евакуації може бути небезпечним, уживає заходів щодо залишення учасників освітнього процесу в місці їх перебування в закладі освіти та блокування будь-яким способом дверей та вікон;

- у разі проведення евакуації вмикає систему оповіщення за другим сигналом;

- за можливості в залежності від ситуації, уживає заходів щодо проведення безпечної евакуації учасників освітнього процесу в безпечне місце;

- організовує безпечне пересування учасників освітнього процесу до укриття або іншого безпечного місця;

- перевіряє приміщення, будівлю закладу освіти на відсутність у них учасників освітнього процесу;

- виконує вимоги поліцейських та/або працівників ДСНС, які прибули в заклад освіти для реагування на напад, та сприяє в межах компетенції їх діяльності та за можливості інформує про перебіг евакуації, місця перебування учасників освітнього процесу;

- у разі наявності постраждалих від нападу організовує надання їм домедичної допомоги, у тому числі із залученням екстрених служб;

- за можливості оповіщає батьків, інших законних представників про переміщення здобувачів освіти в укриття;

- погоджує повернення учасників освітнього процесу до навчання після завершення заходів, вжитих у разі нападу або ризику нападу на заклад освіти, а також перевіряє кількість здобувачів освіти.

* 1. Захоплення заручників:

Дії персоналу об’єкта під час виявлення ознак захоплення заручників:

* негайно повідомте про надзвичайну подію своєму керівництву або черговій службі (службам безпеки, охорони) об’єкту, а у разі неможливості встановлення зв’язку з ними особисто органам внутрішніх справ (тел.:102) та СБ України (тел.: 37-92-44).  Водночас вкажіть точне місце та можливо відомі обставини захоплення: кількість заручників, їх місце перебування і стан, наявність потерпілих, кількість терористів, їх озброєння, вимоги, установчі дані тощо. Надалі дійте за їх вказівками, будьте готові надати всю відому вам інформацію правоохоронцям.

Дії посадових осіб об’єкта, які отримали інформацію про захоплення заручників:

* терміново повідомте про подію своєму керівництву (черговій службі, службам безпеки, охорони об’єкту) і через нього або особисто органам внутрішніх справ (тел.:102), СБ України (тел.:(0472) 37-92-44) чи іншим органам державної виконавчої влади. Водночас вкажіть точне місце та можливо відомі обставини захоплення: кількість заручників, їх місце перебування і стан, наявність потерпілих, кількість терористів, їх озброєння, вимоги, установчі дані, обстановка, що складається на об’єкті, вжиті заходи реагування тощо;
* забороняється вступати в переговори з терористами за власною ініціативою;
* у разі можливості організуйте блокування місця події, використовуючи технічні засоби охорони;
* підвищіть пильність охоронців на всіх постах. Переведіть систему відеоспостереження об’єкта в режим запису;
* у разі потреби виконуйте вимоги терористів, якщо це не пов’язано з заподіянням шкоди життю і здоров’ю людей, не ризикуйте власним життям;
* у разі вимушеного вступу до переговорів забороняється ініціативно пропонувати терористам будь-які послуги;
* не провокуйте дії, що можуть потягти за собою застосування терористами зброї;
* у разі потреби забезпечте приховану евакуацію персоналу та інших осіб, що знаходяться  поза  місцем  захоплення  заручників;
* у разі потреби організуйте надання первинної медичної допомоги потерпілим,  що  перебувають  поза  межами  уразливої  зони;
* припиніть доступ на об’єкт людей і проїзд автотранспорту;
* уживіть заходів до безперешкодного проходу і проїзду на об’єкт співробітників правоохоронних органів;
* організуйте терміновий збір працівників режимних, охоронних та аварійно-рятувальних служб  об’єкту;
* після прибуття спецпідрозділів правоохоронних органів надайте їм максимальне сприяння в організації антитерористичних заходів, зокрема: необхідну інформацію щодо обставин захоплення, а також схеми об’єкта, поверхові плани, схеми розташування систем відеоспостереження, вентиляції, електропостачання та ін.;
* надалі дійте відповідно до розпоряджень представника оперативного штабу.

**Рекомендовані дії, якщо ви опинилися в захопленій терористами будівлі:**

* зберігати спокій та намагатись уникнути контакту з терористами;
* якомога тихіше повідомити правоохоронним органам про терористичну атаку, а також про своє місцеперебування;
* не курити;
* не наближатися до дверей та вікон;
* чітко виконувати інструкції та команди правоохоронців;
* сховати свої документи та візитнікартки.

**Під час обстрілу стрілецькою зброєю:**

* Під час стрілянини найкраще сховатися в захищеному приміщенні (наприклад, у ванній кімнаті або навіть у самій ванній). Коли це неможливо, варто лягти, прикрившись предметами, які здатні захистити вас від уламків і куль.
* Якщо ви потрапили під стрілянину на відкритому місці, краще впасти на землю та закрити голову руками. Ефективним захистом буде будь-який виступ, навіть тротуар, заглиблення в землі або канава. Укриттям також може стати бетонна сміттєва урна або сходинки ґанку. Не намагайтеся сховатися за автомобілями або кіосками ― вони часто стають мішенями.
* Де б ви не перебували, тіло повинне бути в максимально безпечному положенні. Згрупуйтеся, ляжте в позу ембріона. Розверніться ногами у бік стрілянини, прикривши голову руками та відкривши рот, щоби близький вибух не завдав шкоди барабанним перетинкам. Чекайте, поки стрілянина не вщухне, а пострілів не буде бодай протягом 5 хвилин.
* Якщо ваше житло перебуває в зоні регулярних збройних зіткнень, потрібно зміцнити вікна (наприклад, клейкою плівкою) ― це допоможе уникнути розльоту уламків скла. Бажанозакрити вікна, наприклад, мішками з піском або масивними меблями.

**Під час того, як силовики звільняють від терористів будівлю чи транспортний засіб:**

* лягти на підлогу обличчям вниз, поклавши руки долонями на потилицю;
* чітко виконувати команди працівників антитерористичного підрозділу, уникаючи різких рухів.

У разі виникнення питань, або при потребі повідомити інформацію існує електронна скринька [**callcenter@ssu.gov.ua**](mailto:callcenter@ssu.gov.ua) та цілодобовий безкоштовний телефон довіри Служби безпеки України – **0-800-501-482**

Фахівець з охорони праці В.А. Ткачук