Управління освіти і науки

**Кам’янець-Подільський ліцей №13**

**Кам’янець-Подільської міської ради Хмельницької області**

**ІНСТРУКЦІЯ З ОХОРОНИ ПРАЦІ № 128**

**про дотримання керівниками гуртківправил техніки безпеки та порядку організації**

**проведення теоретичних і практичних занять з гуртківцями**

**м. Кам’янець-Подільський**

ЗАТВЕРДЖЕНО

Наказ директора ліцею №13

31.10.2023 року № 282

**ІНСТРУКЦІЯ З ОХОРОНИ ПРАЦІ № 128**

**про дотримання керівниками гуртківправил техніки безпеки та порядку організації**

**проведення теоретичних і практичних занять з гуртківцями**

1. Загальні положення.

1. Навчальні приміщення (класи, кабінети, спортзали тощо) використовуються керівниками гуртків з метою:

* + проведення занять з гуртківцями;
  + підготовки та систематизації методичних матеріалів;
  + виготовлення наочних посібників;
  + самопідготовки до занять.

**2. Вимоги безпеки перед початком заходу**

2. Для успішного проведення занять керівник зобов’язаний :

2.1 Завчасно за 5-10 хв. До початку занять перевірити на придатність приміщення, що використовується для навчального процесу;

2.2 Знати теоретичний та практичний курс заняття;

2.3 Готувати та використовувати наочні посібники, методичні розробки;

2.4 Складати план заняття (розширений, або скорочений за потребою);

2.5 Брати участь у ремонті і оформленні навчальних приміщень;

2.6 Бути відповідальним за матеріальні цінності, що знаходяться в навчальному приміщенні, дотримуватись правил протипожежної безпеки, чистоти і порядку;

2.7 При проведенні занять в спортивних залах забезпечувати контроль і підстраховку при виконанні гуртківцями вправ на спортивних снарядах та при подоланні перешкод на дистанціях.

**3. Вимоги безпеки під час проведення заходу**

3. При використанні навчальних приміщень забороняється:

3.1 Без поважних причин відміняти чи переносити заняття гуртка без погодження з завідувачем відділу чи заступником директора.

3.2 Використання електроприладів гуртківцями у відсутності в приміщенні керівника гуртка;

3.3 При проведенні занять з техніки пішохідного, гірського туризму забороняється використовувати несправне спеціальне спорядження:

- мотузки, термін придатності яких закінчився;

- карабіни без штампів ВТК та технічно несправних;

- системи, які не відповідають державному стандарту.

3.4. Проведення занять з гуртківцями у визначених навчальних приміщеннях здійснюються згідно розкладу.

3.. При проведенні практичних занять на місцевості (парк, стадіон, ліс тощо) керівник гуртка зобов’язаний дотримуватися відповідних правил: «Дорожнього руху», «Поведінки біля водойм», «Рекреаційних територіях» тощо.

3.6. Керівник гуртка контролює збереження ключів від навчального приміщення під час проведення занять.

4. **Вимоги безпеки після закінчення заходу**

4.1. По закінченню роботи необхідно прибрати після себе місце, матеріали та предмети.

4.3. При необхідності залишити заняття гуртка раніше визначеного часу можна лише із дозволу керівника гуртка по письмовій заяві батьків.

4.4. Під час повернення додому дотримуватись правил вуличного руху та правил загальної безпеки.

**5. Вимоги безпеки в аварійних ситуаціях**

5.1. У випадку будь якої аварійної ситуації негайно повідомити керівництво навчального закладу та виконати наступні дії:

•у разі відключення електроенергії терміново вимкнути все електрообладнання, яке знаходилося в роботі;

•у разі аварії в системі водопостачання чи каналізації необхідно терміново сповістити слюсаря-сантехніка або іншого працівника відповідно з наказом;

•у разі виникнення пожежі (чи загоряння) необхідно вжити заходів по усуненню джерела пожежі та евакуації дітей з приміщення відповідно до плану евакуації, а у разі потреби звернутися по допомогу до інших працівників;

•негайно повідомити пожежну охорону за телефоном **101** і приступити до ліквідації пожежі згідно з діючою в закладі інструкцією з пожежної безпеки;

•у разітравмування працівника закладу або дитини (учня, вихованця) необхідно надатиїм першу долікарську допомогу і якнайшвидше відправити потерпілого до медпункту або автомашиною швидкої медичної допомоги до лікарні

Інструкціюрозробив:

Заступник директора з виховної роботи Дзізінська О.В.

Узгоджено:

Фахівець з охорони праці Ткачук В.А.