**В И Т Я Г З П Р О Т О К О Л У**

04.01.2024 №1

Кам’янець-Подільський

спільне засідання педагогічної ради ліцею №13

та ради ліцею №13

Голова – Інна Охота

Секретар – Леся Погорлюк

Присутні: педагогічні працівники, 40 осіб (список додається),

 члени ради ліцею №13

Порядок денний:

10. Про результати анкетування учасників освітнього процесу за напрямом «Управлінські процеси закладу освіти» в аспекті довіри, прозорості та дотримання етичних норм адміністрацією закладу. (Інформація додається).

11. Про результати анкетування учасників освітнього процесу за напрямом «Система оцінювання здобувачів освіти» в аспекті ефективності системи оцінювання освітньої діяльності у закладі. (Інформація додається).

10. СЛУХАЛИ: Дзізінську О.В., заступника директора з виховної роботи, керівника робочої групи, що забезпечує вивчення та шляхи вдосконалення роботи ліцею за напрямом «Управлінські процеси закладу освіти» у внутрішній системі забезпечення якості освіти закладу, яка ознайомила присутніх із результатами анкетування учасників освітнього процесу щодо довіри, прозорості та дотримання етичних норм адміністрацією закладу в частині управлінських процесів.

10. УХВАЛИЛИ:

1. Інформацію заступника директора з виховної роботи Дзізінської О.В. взяти до відома.

2. Робочій групі, що забезпечує вивчення та шляхи вдосконалення роботи ліцею за напрямом «Управлінські процеси закладу освіти» у внутрішній системі забезпечення якості освіти закладу:

2.1. За підсумками проведення анкетування закладу освіти, розглянути на черговому засіданні методичної кафедри класних керівників питання щодо удосконалення системи щодо довіри, прозорості та дотримання етичних норм між учасниками освітнього процесу.

2.2. Провести комплексне оцінювання за даним напрямком та прозвітувати на засідання педагогічної ради у травні 2024 року.

3. Голові методичної кафедри класних керівників Ткачук І.П.:

3.1. На черговому засідання кафедри обговорити питання з класними керівниками щодо ефективності формування відносин довіри, прозорості та дотримання етичних норм між учасниками освітнього процесу.

4. Класним керівникам ліцею упродовж 2023-2024 н.р.:

4.1. Систематично інформувати учнів та їхніх батьків про діяльність ліцею та подій, що в ньому відбуваються.

4.2. Залучати учнів та їхніх батьків до вирішення та обговорення питань розвитку та діяльності закладу.

ГОЛОСУВАЛИ: **«**За» - одноголосно;

 «Проти» - нуль;

 «Утримались» - нуль.

11. СЛУХАЛИ: Хвостач А.М., заступника директора з навчально-виховної роботи, керівника робочої групи, що забезпечує вивчення та шляхи вдосконалення роботи ліцею за напрямом «Система оцінювання здобувачів освіти» у внутрішній системі забезпечення якості освіти закладу, яка ознайомила присутніх із результатами анкетування учасників освітнього процесу щодо ефективності системи оцінювання освітньої діяльності в закладі.

11. УХВАЛИЛИ:

1. Інформацію заступника директора з навчально-виховної роботи Хвостач А.М. взяти до відома.

2. Робочій групі, що забезпечує вивчення та шляхи вдосконалення роботи ліцею за напрямом «Система оцінювання здобувачів освіти» у внутрішній системі забезпечення якості освіти закладу:

2.1. За підсумками проведення анкетування, розглянути на чергових засіданнях методичних кафедр питання щодо удосконалення системи оцінювання навчальних досягнень здобувачів освіти з впровадженням елементів формувального оцінювання, формуванням позитивної мотивації та відповідального ставлення до навчання, оволодіння навиками самооцінювання та взаємооцінювання здобувачів освіти.

2.2. Провести комплексне оцінювання за даним напрямком та прозвітувати на засідання педагогічної ради у травні 2024 року.

3. Педагогічним працівникам ліцею упродовж 2023-2024 н.р.:

3.1. Систематично інформувати здобувачів освіти та їхніх батьків про критерії оцінювання навчальних досягнень здобувачів освіти, проводити роз’яснювальну роботу з цього питання; оприлюднювати критерії оцінювання навчальних досягнень здобувачів освіти шляхом розміщення на інформаційних стендах в класних кабінетах.

3.2. Оцінювати діяльність учнів з обґрунтуванням виставлених оцінок та ознайомлювати з ними здобувачів освіти, батьків, проводити аналіз допущених помилок, визначати шляхи покращення результатів навчання; не допускати випадків виставлення оцінок без коментарів.

ГОЛОСУВАЛИ: **«**За» - одноголосно;

 «Проти» - нуль;

 «Утримались» - нуль.

**Голова педагогічної ради Інна ОХОТА**

**Секретар педагогічної ради Леся ПОГОРЛЮК**